

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Саратов» муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидий на иные цели

г. Саратов

"27" декабря 2022 г.

№ 9 ищ

Администрация Ленинского района муниципального образования «Город Саратов», именуемое в дальнейшем «Учредитель» в лице главы администрации района Чубукова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Положения «Об администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов», утвержденного решением Саратовской городской Думы от 29.01.2009 г № 36-398, с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 55» Ленинского района города Саратова, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Черносковой Юлии Юрьевны, действующего на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Саратов» № 2634 от «22» декабря 2020 года, согласно приложения № 1 к настоящему Соглашению (далее – Порядок предоставления субсидии, Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению субсидий на иные цели из бюджета города в 2023 году/2024 - 2025 годах на срок с 01.01.2023 по 31.12.2025 г.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Порядок определения объема субсидий Учреждению определяется на основании постановления администрации муниципального образования «Город Саратов» от 22 декабря 2020 г. № 2634 «Об установлении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Город Саратов» муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели».

2.2. Учредитель предоставляет Учреждению субсидии на иные цели в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств согласно Приложения № 1 к настоящему Соглашению.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно на лицевой счет, открытый Учреждению комитетом по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» в сроки, установленные

согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению в заявленных объемах.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2023 г. (ф. 0501016), (заполняется в случае перечисления Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению УФК по Саратовской области г. Саратов), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет города Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 -

4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных Приложении № 1 к настоящему Соглашению, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 настоящего Соглашения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в приложении № 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий

предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования «Город Саратов», в течение 5 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до "31" декабря 2023 г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, обосновывающие потребность в направлении остатка Субсидии на цели, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в приложении № 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и (или) настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных Приложении № 1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного

документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Ленинского района муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 55» Ленинского района города Саратова
410052, г. Саратов, ул. Международная, 1	410007, г. Саратов, улица Чехова, дом 1 «а»
ОГРН 1036405301954	ОГРН 1036405304022
ОКТМО 63701000	ОКТМО 63701000
ИНН 6453015253	ИНН 6453053668
КПП 645301001	КПП 645301001
Отделение Саратов Банка России//УФК по Саратовской области г. Саратов	Отделение Саратов Банка России //УФК по Саратовской области г. Саратов
КС 03231643637010006000	КС 03234643637010006000
ЕКС 40102810845370000052	ЕКС 40102810845370000052
БИК 016311121	БИК 016311121
Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (Администрация Ленинского района МО «Город Саратов»)	Комитет по финансам администрации муниципального образования «Город Саратов» (МОУ «СОШ № 55») л/с 201040132 ; л/с 201040133)
(л/с 02603008090, л/с 201010011, 721000000)	

Глава администрации района



Д.В. Чубуков

Директор



Ю.Ю. Черноскова

Перечень и размеры предоставляемых субсидий на иные цели

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации			Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):			
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	на 2023 год	на 2024 год	на 2025 год	
1	Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования ("Город Саратов")	предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Постановление администрации муниципального образования "Город Саратов" № 2634 от 22.12.2020 "Об установлении Порядка определения объектов и условий предоставления из бюджета муниципального образования "Город Саратов" муниципальных бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели"	250	0702	1030207080	294 334,00	0,00	0	
2	Предоставление питания при организации отдыха детей в каникулярное время в организованных лагерях с дневным пребыванием в муниципальных общеобразовательных учреждениях	предоставление питания при организации отдыха детей в каникулярное время в организованных лагерях с дневным пребыванием в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Уставление Порядка определения объектов и условий предоставления из бюджета муниципального образования "Город Саратов" муниципальных бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели"	250	0709	1030307090	282 555,00	0,00	0,00	
3	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня (за счет средств бюджета муниципального образования "Город Саратов")	обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня		250	0702	1030205040	296 692,00	0,00	0,00	
ИТОГО РАЗМЕР СУБСИДИЙ:								873 581,00	0,00	0,00

Глава администрации района

Директор Муниципального
образовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 55
Ленинского района города
Саратова

(подпись)
Д.В. Чубуков
(ФИО)

Ю.Ю. Чернышова
(ФИО)

График перечисления субсидий

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации федерального бюджета						Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	программной (непрограммной) статьи	направления расходов	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2									10
Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за счет средств бюджета муниципального образования "Город Саратов")	001	250	0702	1030207080	108	622	09.01.2023	31.12.2023	294 334,00	
Предоставление питания при организации отдыха детей в каникулярное время в организованных лагерях с дневным пребыванием в муниципальных общеобразовательных учреждениях	002	250	0709	1030307090	110	622	09.01.2023	31.12.2023	282 555,00	
Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня (за счет средств бюджета муниципального образования "Город Саратов")	003	250	0702	1030205040	107	622	09.01.2023	31.12.2023	296 692,00	
Всего:									873 581,00	

Глава администрации района

Д.В. Чубуков
(Ф.И.О.)



Директор Муниципального
образовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 55
Ленинского района города Саратова

Солдатов

Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии за 2023 год

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

по ОК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код страны	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Несостоявший объем финансирования обеспечения (стр. 9 - гр. 16) <10>			
		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения	в абсолютных значениях (гр. 7 - гр. 10) 100%	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	принята отклонения		денежных обязательств		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

(подпись) _____ (ФИО)

(подпись) _____ (ФИО)



2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального	КОСТУ	Сумма		руб.
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет					
Сумма штрафных санкций (пеня), подлежащих перечислению в бюджет					

Руководитель

(подпись) _____ (ФИО)

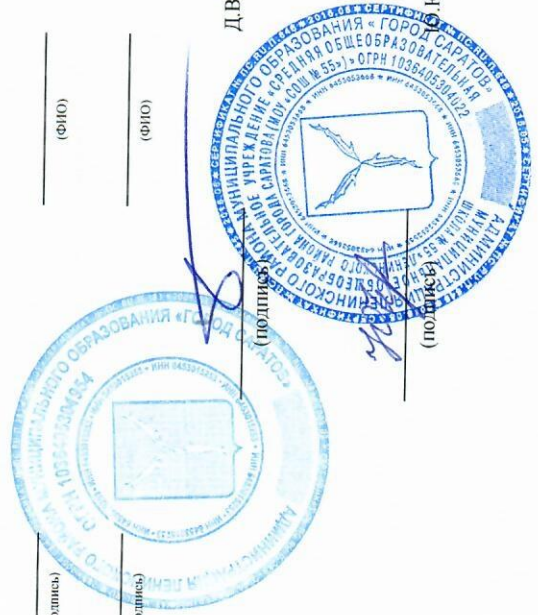
Главный бухгалтер

(подпись) _____ (ФИО)

Глава администрации района

Д.В. Чубуков
(ФИО)

Директор Муниципального
образовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 55
Ленинского района города Саратова



Edmond

Раздел 1

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

руб

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования субсидии	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в бюджет города	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из бюджета города	210	x		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления субсидий				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	360	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	370	0820		
из них:				
Возвращено в бюджет города, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			

в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего	500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в бюджет города	520	x		

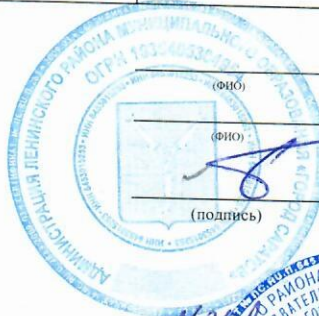
Руководитель

_____ (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

Глава администрации района



(ФИО)

(ФИО)

(подпись)

Д.В. Чубуков
(ФИО)

Директор Муниципального
общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 55
Ленинского района города Саратова



(подпись)

Ю.Ю. Черноскова
(ФИО)

[Handwritten signature]

Раздел 2

О достижении значений показателей результативности
предоставления Субсидии по состоянию
на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование мероприятия	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

руб.

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ФИО)

Глава администрации района

(подпись)

Д.В. Чубуков

(ФИО)

Директор Муниципального

образовательного учреждения

"Средняя общеобразовательная школа № 55

Ленинского района города Саратова

(подпись)

Ю.Ю. Черноскова

(ФИО)



Handwritten signature